

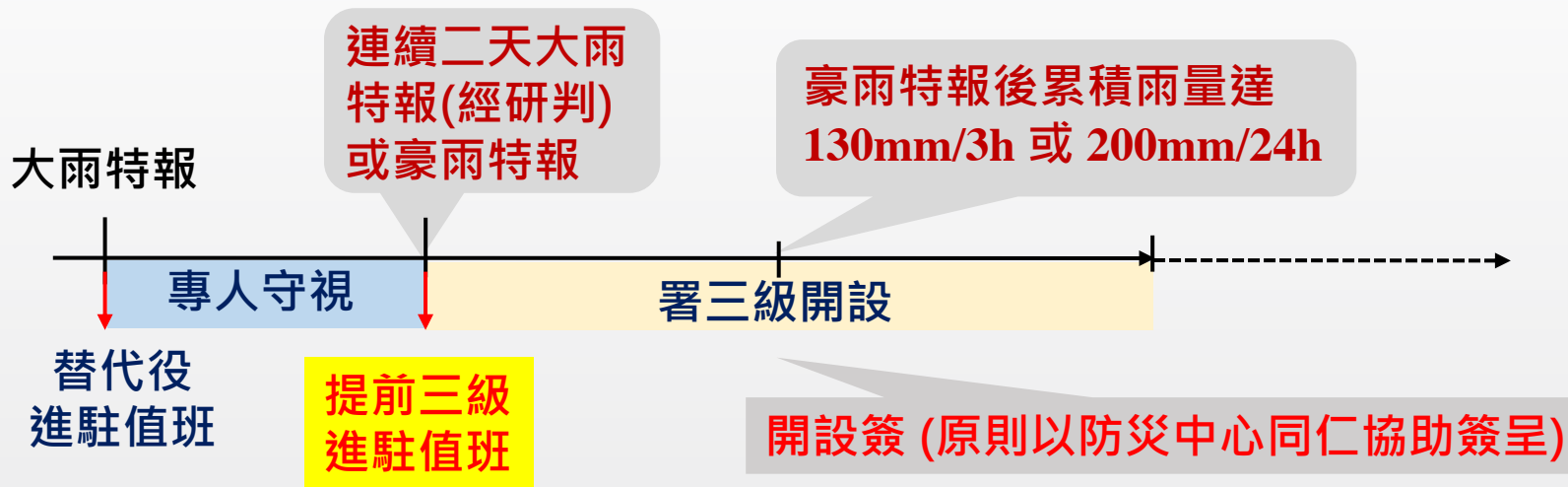


**防災人員平時值班
及三級開設應變作
業說明**

應變小組開設時機

等級	署應變小組	部應變小組	中央應變中心
三級	<p>豪雨特報後滿足下列任一條件，經研判有開設必要者：</p> <p>1、3小時雨量達130mm以上 2、24小時雨量達200mm以上</p>	<p>除署三級應變小組外，因應近年來短延時強降雨頻傳，啟動提前三級開設。</p>	
二級	<p>發布豪雨特報後達大豪雨標準，經研判有開設必要</p> <p>部應變小組或中央二級開設</p>	<p>滿足下列任一條件，經研判有開設必要者：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 中央氣象局連續發布豪雨特報，5個以上縣市為豪雨警戒區域，且其中2個以上縣市為大豪雨警戒區域 ● 3個縣市二級以上開設 ● 因水災災害或有發生之虞時，有跨部會協調或跨縣市支援需求 	<p>滿足下列任一條件，經研判有開設必要者：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 中央氣象局連續發布豪雨特報，7個以上縣市為豪雨警戒區域，且其中3個以上縣市為大豪雨警戒區域。 ● 因水災災害或有發生之虞時，有跨部會協調或跨縣市支援需求
一級	<p>發布豪雨特報後達超大豪雨標準且災情有持續擴大趨勢，經研判有開設必要</p> <p>部應變小組或中央一級開設</p>	<p>二級開設後，持續豪雨特報，且災情有持續擴大趨勢，研判有開設必要者或中央災害應變中心提升為一級開設</p>	<p>滿足下列任一條件，經研判有開設必要者：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 連續豪雨特報，7個縣市24小時雨量達200mm，其中3個達350mm ● 5個縣市二級以上開設 ● 中央災害應變中心二級開設後，持續發布豪雨特報，且災情有持續擴大趨勢。

值班進駐條件



註：

- 豪雨特報發布後即提前三級進駐值班
- 連續第二天大雨特報之認定，以24小時後又再續發為原則

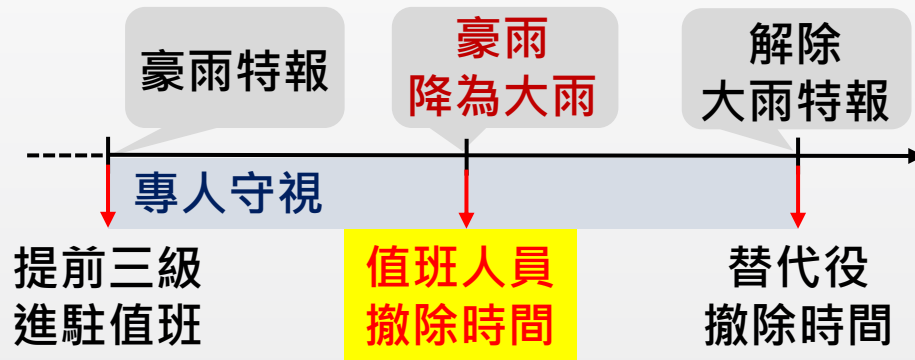
工作事項：

- 協力團隊於達標後自主進駐
- FHY事件開設
 - 傳真通報 (地方單位、所屬單位)
 - 簡訊通報 (署內長官)
 - 其它警戒通報，如：淹水、水位、水庫洩洪...
- EMIC事件開設

值班撤離條件

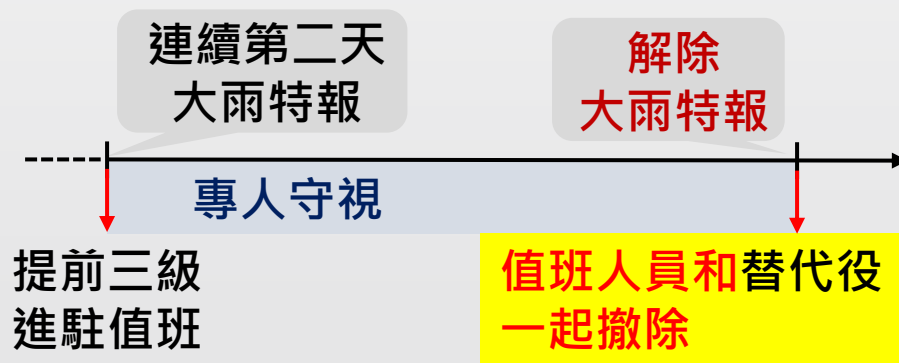
情境一：

若雨勢達**豪雨**等級，值班人員可於**降為大雨**時先行撤除



情境二：

若事件屬於**長延時大雨**，值班人員需於**大雨特報解除**後方可撤除



署三級值班群組-進駐

進駐時，透過署三級LINE群組，通知防災中心主管值班人員狀況(是否**已經出發前往**或是**已經順利抵達了**)、填寫進駐時間，並提醒下班值班人員。



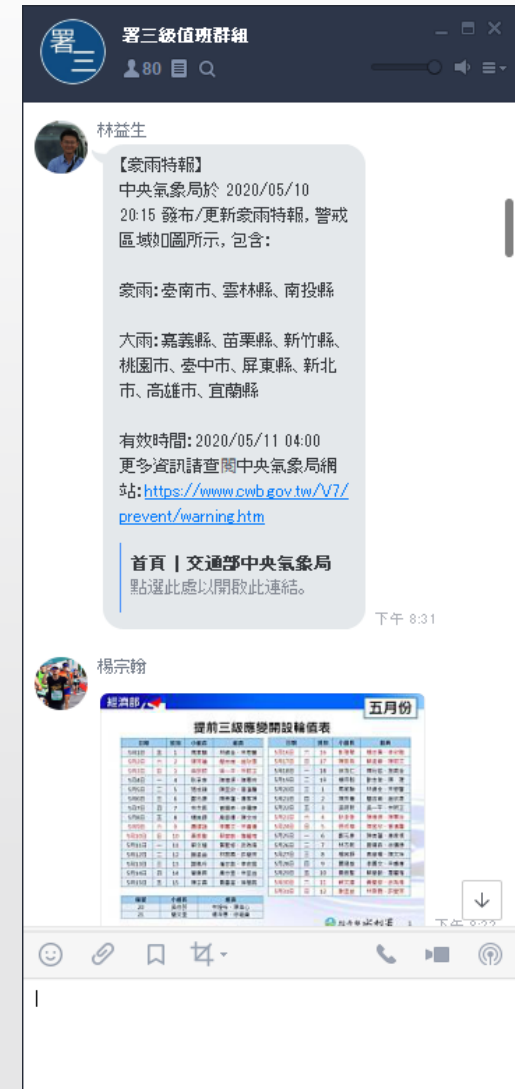
Jason 振聖-James

氣象局發布豪雨特報，通知@林益生 @林震哲本組@Jason 振聖-James @斐毓已前往防災中心進駐中。



Jason 振聖-James

通知@林益生 @林震哲本組@Jason 振聖-James @斐毓於 晚上8點 已提前三級進駐 提醒下班 @蘇 @show @武為瑤可能要值班



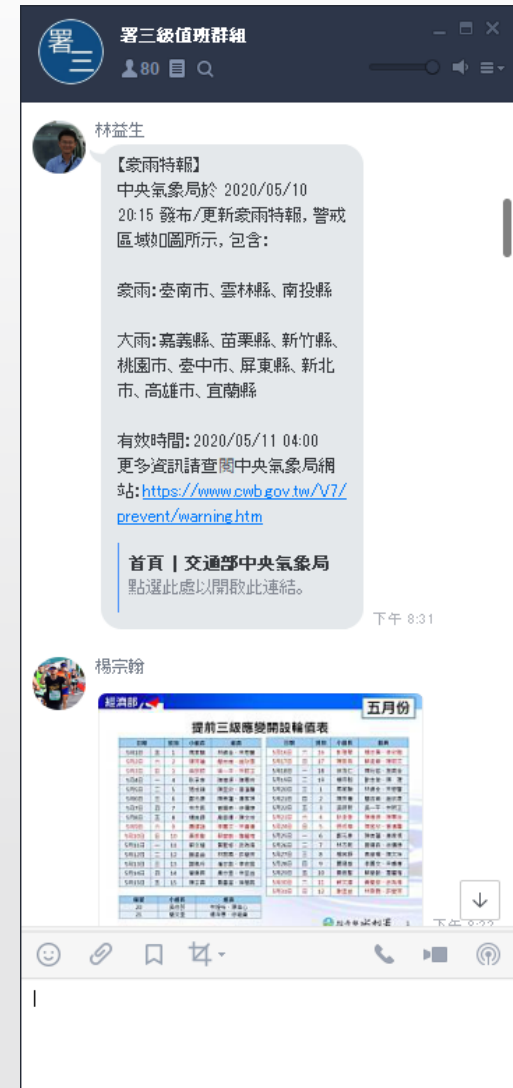
署三級值班群組-撤除

撤除時，透過署三級LINE群組，
通知防災中心主管，並提醒下班值班人員



Jason 振聖-James

通知@林益生 @林震哲
本組@Jason 振聖-James @斐毓 已撤離
提醒下班 @蘇 @show @武為瑤 暫時不須值班

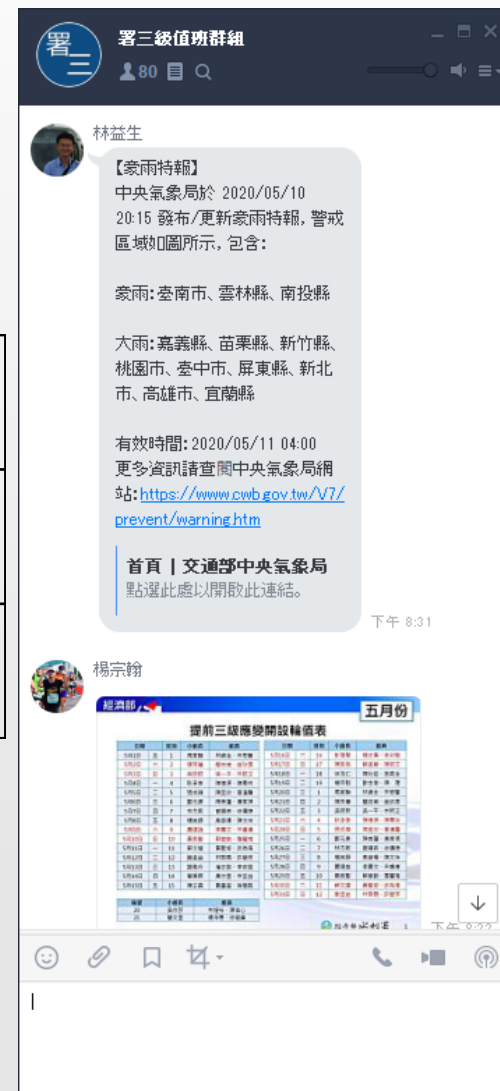


協力團隊進駐

- 當3小時累積雨量達130mm或24小時累積雨量達200mm，由**協力團隊**自主進駐。

- 協力團隊聯絡人與電話。

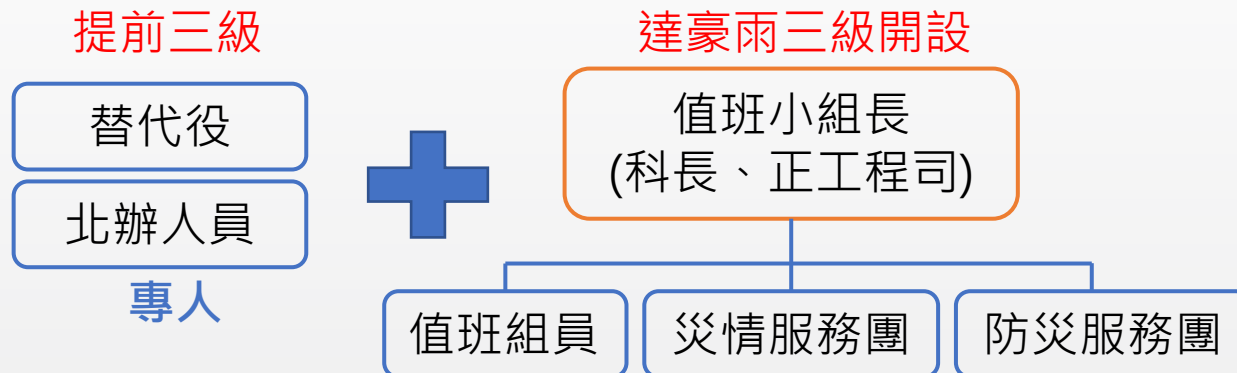
臺大團隊聯絡人1	詹益淋	02-27333141#7508 0970-210310
臺大團隊聯絡人2	陳柏孚	0976-302563
成大團隊聯絡人	李自強	06-384025#655 0921-590280



今年汛期應變規劃

豪雨特報後，
130mm/3hr
200mm/24hr

輪值人員：



提前啟動：依據氣象局或防災服務團等對下一周天氣之分析，遇有連續2天大雨以上之警報發布可能，即提前成立署三級應變小組開設。

超前部署：

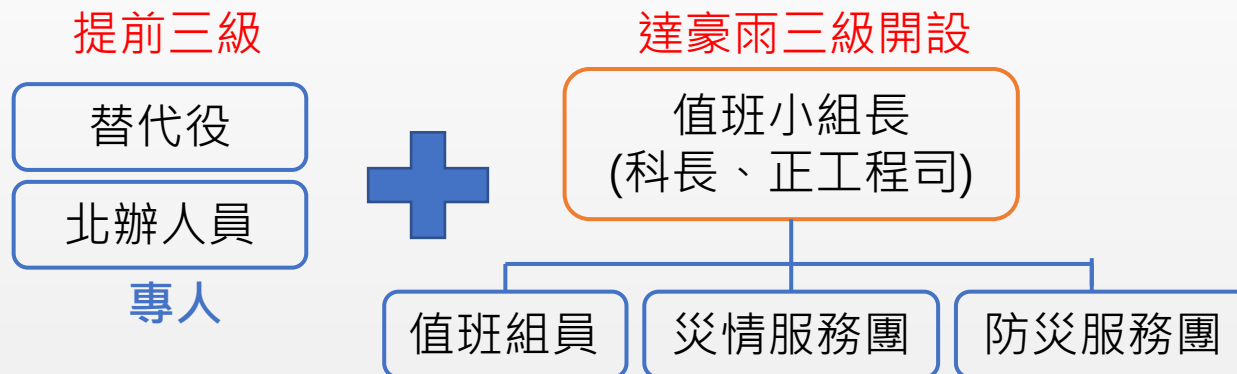
大雨特報(連續2天以上)：第一天觀望及守視，經研判進駐

- ✓ 汛期時：專人採常態守視天氣變化，連續2天以上大雨特報(需經研判)或豪雨特報則由專人提前啟動進駐作業。
- ✓ 非汛期時：大雨特報發布後由專人守視天氣變化，連續2天以上大雨特報(需經研判)或豪雨特報則由專人提前啟動進駐作業。
- ✓ 前述專人由本署北辦人員及替代役人力編組值勤(北辦人員原則採日間1人、夜間2人(小組長可視情況調整))

今年汛期應變規劃(續)

豪雨特報後，
130mm/3hr
200mm/24hr

輪值人員：

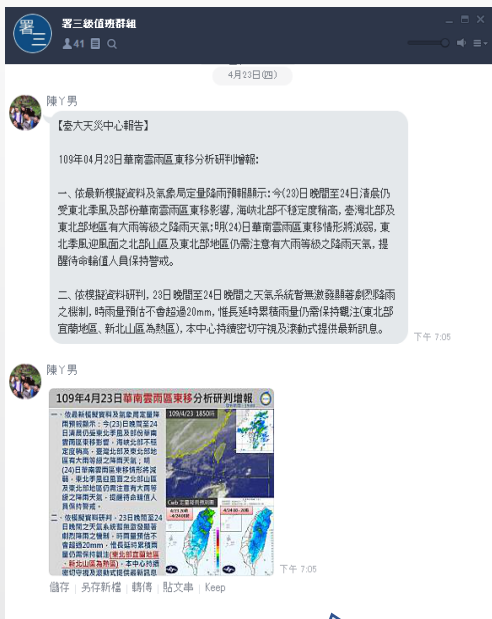


進駐人力及輪值方式：

- ✓ **進駐人力**：臺北辦公室可值勤人數約為66人，將採3人為1組之方式，由科長及正工程司(22人)擔任小組長，並由2位同仁擔任組員，故分為20組正式值勤人員及2組備勤人員。
- ✓ **輪值方式**：採1天輪值1組方式，值班時間原則以12小時計，**並以上午9時及下午9時為交班時間**。
- ✓ 值班人員、替代役與協力團隊人員需於開設後**一小時**內完成進駐。
- ✓ 值勤名單有異動時另行通知，**換班需徵求值班小組長同意**，人員因個人因素不克進駐時應事先自尋覓得替代人員。

提前三級進駐及簽到流程

當日輪值人員注意line群組



經研判後，
啟動提前三
級應變

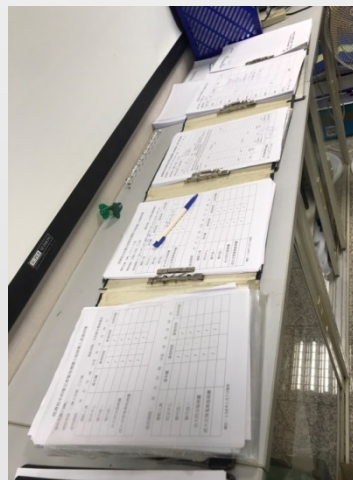
請當日輪值人員注意
天氣訊息，並確保手
機連絡暢通

進駐地點：水利署臺北辦公室九樓小會議室

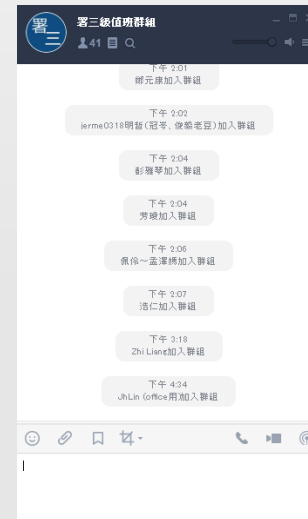
1. 水利署九樓外面刷卡



2. 紙本簽到



3. Line群組回報



提前三級應變相關行政事項

• 1. 應變三餐

1. 替代役會幫忙訂餐
2. 注意需有收據和統編(水利署統編：52014476)

• 2. 「署三級值班」群組資料

1. 記事本中：輪值班表、值勤注意事項及流程、值班聯絡清冊
2. 每周一可得知未來一週天氣概況
3. 若有劇烈降雨之可能性，可得知天氣概況即時訊息

• 3. 加班核銷

- 4. 應變開設簽呈及簽到單影本資料均將置放於下面路徑(\\應變小組p18\110年度-颱風豪雨)

提前三級應變相關行政事項

• 5.計程車費核銷

(1)早上6點 - 晚上11點：有大眾運輸，搭乘計程車不補助

(2)晚上11點 - 早上6點：無大眾運輸，搭乘計程車有補助

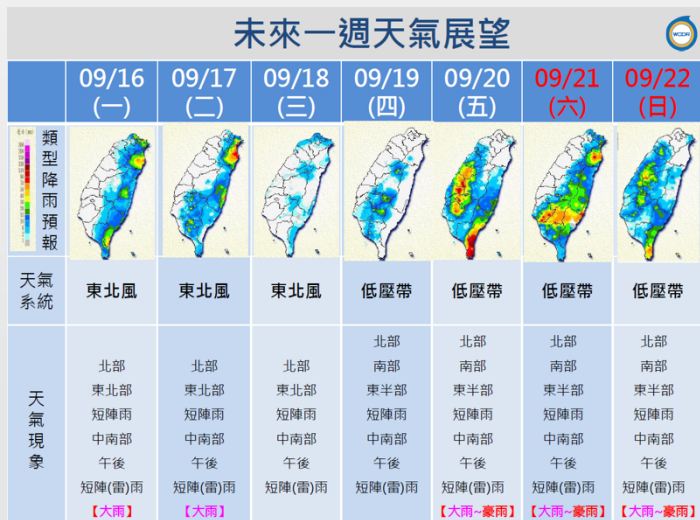
(3)需要：計程車單據（需司機的姓名和車牌號碼）、值勤簽到單、中央氣象局大雨特報單

權 號：P0199/01 保存年限：3		決行狀態
簽 於水利防災中心 109年6月18日		如擬
發文字號：經水防字第 歸檔/申請歸檔展期 天 聯絡人：宋思賢 02-37073149 #3149 會辦單位：		簡任正工程司 楊 介 良 正工程司兼水 林 益 生 利防災中心主 1206 任 0912
主旨：為 XXX 請領應變值勤交通費事宜，簽請核示。		電子公文(1083304982)
說明：		<input type="checkbox"/> 創簽稿文書
一、 XXX 於0614大雨事件 中為依規定於特報發布後1小時內進駐值勤，乘計程車趕赴本中心，共支付車資新台幣525元，擬請領此項交通費。		<input checked="" type="checkbox"/> 水利署或所屬簽 已決
二、檢附計程車資收據黏存單、值勤簽到單、中央氣象局大雨特報單等資料(詳附件)。		<input type="checkbox"/> 紙 計程車資收據黏存單
擬辦：本案奉核後，費用擬由「防救災計畫-業務費」項下支應。		<input type="checkbox"/> 紙 值勤簽到單
		<input type="checkbox"/> 紙 中央氣象局大雨特報單
		<input type="checkbox"/> 附件表單
		電子公文文書清單

輪值班表

北辦可值勤人數為66人，
其中科長及正工程司約22人，
一共分為22組(20組+2組備員)

小組長(或全部值勤人員)將會與防災服務團成立LINE群組得知未來一週天氣概況及劇烈天氣守視即時訊息。



未來一週天氣概況



劇烈天氣守視
即時訊息

組別	小組長	組員
1	馬家麟	林錦全、宋思賢
2	陳芳瓊	簡吉甫、趙欣彥
3	吳明哲	吳一平、林哲正
4	耿承孝	陳德源、陳惠玲
5	張成璞	陳宜欣、曾漢馨
6	鄭元康	陳美蓮、唐家祺
7	林杰熙	曾揚森、徐傳婷
8	楊其錚	高華璟、陳文祥
9	蕭健雄	李嘉文、宋睿唐
10	黃振聖	蔡斐毓、詹麗梅
11	蘇文達	黃聖修、武為瑤
12	謝孟益	林齊堯、許斐芳
13	謝佩伶	潘志銘、李安銘
14	管樂齊	唐亦宣、林呈益
15	陳正昌	黃曼華、吳植凱
16	彭雅琴	楊志偉、李欣融
17	陳致良	蔡孟蓉、陳敬文
18	徐浩仁	陳壯弦、施威全
19	楊宗翰	楊深惠、陳捷
20	吳依芸	金佑任、邱婉婷
備	簡文奎	歐念澂、徐暄貴
備	鄭欽韓	林煌裕、陳唯心

輪值班表

•關於備勤人員機制

啟動時機：

- (1)若是長時間受訓或是請假(包含婚假、喪假、產假、育嬰假等)，其小組長或是組員不能值班，才啟用備勤機制。
- (2)若是發生長期應變，其應變人員不足，才會啟動備勤人員。

應變人員：

- (1) 備勤 - 小組長：簡文奎 組員：歐念澂、徐暄貴
- (2) 備勤 - 小組長：鄭欽韓 組員：林煌裕、陳唯心

水利署值班人員任務分配

值班小組長1人
(科長、正工程司)

任務分工

1. 隨時掌握氣象與水情動態，小組長將會與防災服務團成立LINE群組，得知未來一週天氣概況及劇烈天氣守視即時訊息。
2. 進行每日三查：定量降雨分析(氣象局官網)、天氣系統現況分析(Windy APP)、雷達回波及對流雨胞監控(中央氣象局Q APP)。
3. 掌握各同仁、協力團隊、替代役注意情形。
4. 統籌調派人員，必要時進行調整。
5. 視訊科長可視需求調整值班人員與工作分配。
6. 如相關人員出差或請假，指定其他人員辦理。
7. 支援值班人員作業。

水利署值班人員任務分配

值班組員2人
(副工程司、助理工程司及相關同仁)

任務分工

1. 進行每日三查：定量降雨分析(氣象局官網)、天氣系統現況分析(Windy APP)、雷達回波及對流雨胞監控(中央氣象局Q APP)。
2. 確實檢查值勤手機、電腦、電話、影印機、傳真機及電視等相關設備功能正常，及確認相關資料夾及資料之彙整。
3. 隨時掌握氣象與水情動態，可參考防災服務團於LINE群組「防災衝衝衝」所提供之每週天氣分析報告及劇烈天氣即時訊息並在中央氣象局網頁、經濟部水利署災害緊急應變系統進行守視。

水利署值班人員任務分配

值班組員2人
(副工程司、助理工程司及相關同仁)

任務分工

4. 若中央氣象局發布大安區周遭有豪雨發生時，需密切注意雨勢狀況，可視需求通知秘書室啟動防水擋板作業。
5. 至FHY系統及EMIC系統成立事件。
6. 依氣象局發布大雨及豪雨特報，發送簡訊及傳真通報(通知地方政府及本署所屬單位，加強防災整備等工作)。
7. 製作並發送淹水警戒傳真通報。若為河川水位達警戒，須先依現場降雨情形初步研判，並自行詢問河川局水位警戒是否正常，再發送傳真通報及簡訊。
8. 因適時通報相關權責機關(單位)採取防汛器材預布(如砂包、防水擋板、抽水機)及新聞宣導之通報作業。

水利署值班人員任務分配

值班組員2人
(副工程司、助理工程司及相關同仁)

任務分工

9. 依Line群組「經濟部水利署電視新聞通報」之新聞災情，於緊急應變系統<災情查報組>填寫災情彙整追蹤管制表，以鄉鎮市區為單位填列。
10. 提前三級開設期間，於每日8時、12時、17時、20時及撤除時提送應變處置報告，經值班小組長審核後，將處置報告Word檔及PDF檔上傳與綜合說明文字貼上至署三級值班群組中。
11. 於事件結束後，發送撤除通報單、撤除簡訊，並至EMIC及FHY系統撤除事件。

水利署值班人員任務分配

替代役1人

任務分工

1. 協助守視作業
2. 支援開設行政作業
3. 協助發布傳真作業
4. 協助登打災情作業
5. 支援撤除行政作業

秘書室

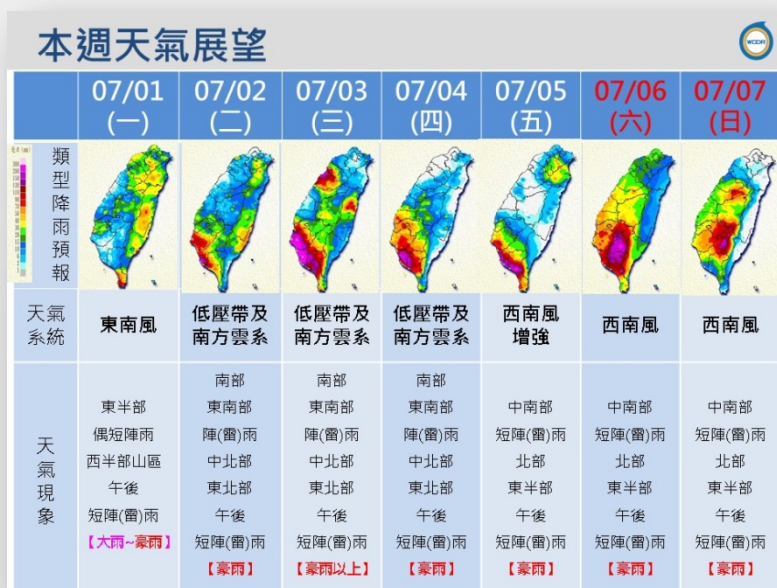
若中央氣象局發布大安區周遭有豪雨發生時，需密切注意雨勢狀況，可視需求啟動防水擋板作業。

大雨及豪雨應變-天氣預報資訊

- 依據氣象局或應變服務團等對下一周天氣之分析，若連續2天大雨特報(需經研判)或豪雨特報發布，則成立提前三級應變小組。

□ 未來一週的降水評估

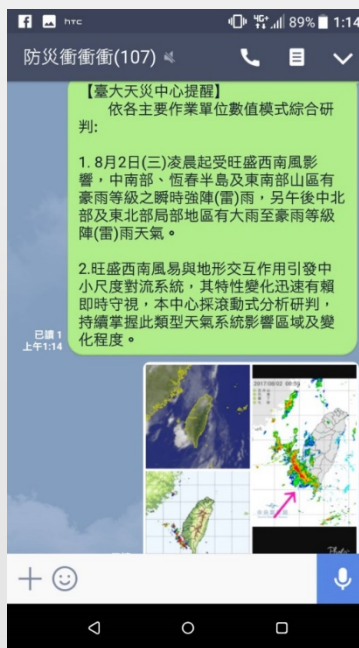
定量評估未來一週每日降雨概況，提前預估可能應變開設時機。



(資料來源：防災服務團)

□ 劇烈天氣即時訊息

於劇烈天氣發生前2~6小時迅速提供，使防救災人員即時掌握天氣變化。



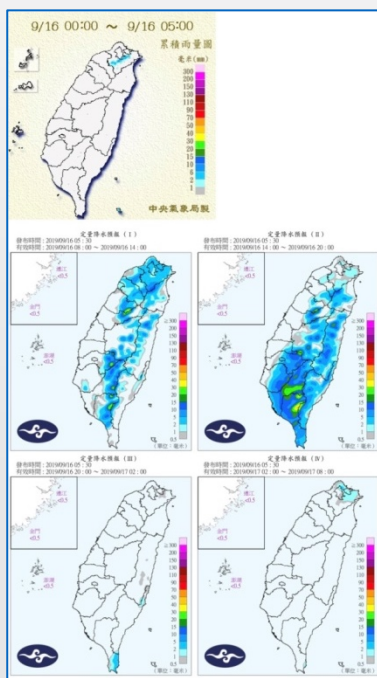
(資料來源：防災服務團) 應變規劃說明 20

大雨及豪雨應變-每日三查

透過**每日三查**了解天氣現況分析，主要內容包括：

- (1) 一查：時刻注意氣象局每日定量降水預報。
- (2) 二查：利用Windy APP關注臺灣周邊天氣狀況。
- (3) 三查：使用氣象局-中央氣象局Q APP關注雷達回波及針對對流雨胞進行監控。

▣ 定量降雨分析 每日雨量預報



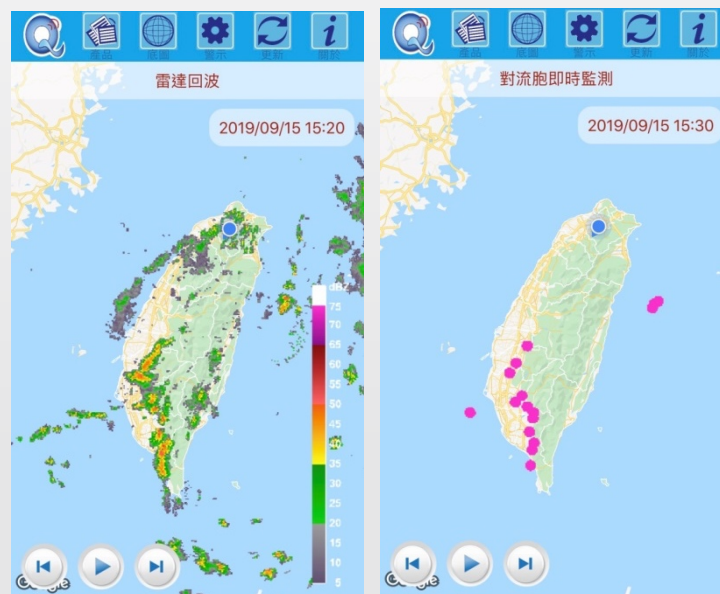
(資料來源：氣象局官網)

▣ 天氣系統現況分析 臺灣周邊天氣系統



(資料來源：Windy APP)

▣ 雷達回波及對流雨胞監控 評估即時之降雨概況

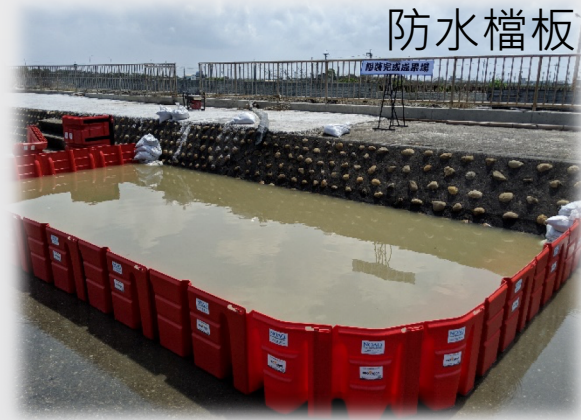


(資料來源：氣象局-中央氣象局Q APP)

大雨及豪雨應變-新增注意事項

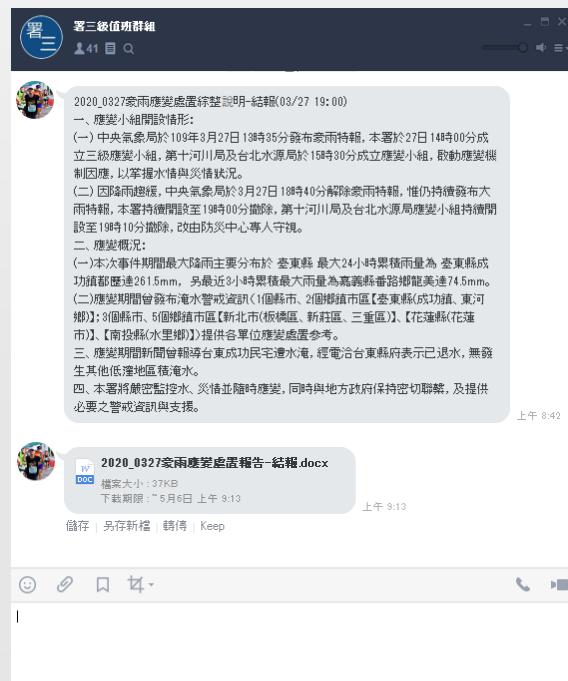
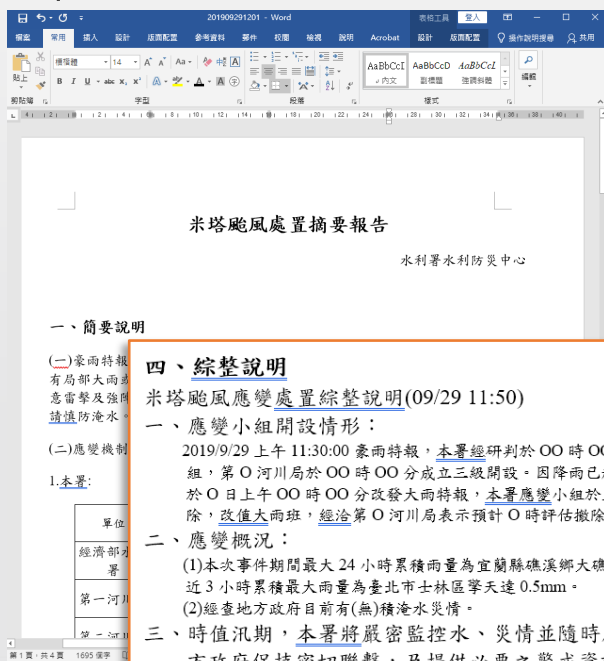
除了現有大雨守視及豪雨應變任務(水情、災情彙整)外。將增加兩項任務，以優化應變效能。

1. 為防止0722豪雨水利署北辦淹水狀況，值班人員須注意：
若中央氣象局發布大安區周遭有豪雨發生時，需密切注意雨勢狀況，可視需求通知秘書室啟動防水擋板作業。
2. 應適時通報權責(單位)採取防汛器材預佈(如砂包、防水擋板、抽水機)及新聞宣導之通報作業。



補充說明-應變處置報告

- 提前三級開設期間，於每日8時、12時、17時、20時及撤除時提送應變處置報告。
- 報告下載路徑：豪大雨值班->豪雨處置報告->下載word檔
- word檔修改及調整(尤其是綜整說明)，經值班小組長審核後，將處置報告word檔及PDF檔上傳與綜合說明文字貼上至署三級值班群組中。



大雨及豪雨應變-新增注意事項

填寫電話紀錄表：

- 依5/18-5/29應變情形，新增電話紀錄表。
- 若有電話通聯及交辦事項，請各組協助填寫電話紀錄表。

經濟部水利署電話通聯及交辦事項紀錄表0527豪雨

項次	日期時間	撥打者(單位)	受話者(單位)	通話內容
		交辦人員	辦理人員	交辦事項及辦理情形
1.	月 日 時 分 至 月 日 時 分	單位： 職稱： 姓名： 電話：	單位： 職稱： 姓名： 電話：	
2.	月 日 時 分 至 月 日 時 分	單位： 職稱： 姓名： 電話：	單位： 職稱： 姓名： 電話：	
3.	月 日 時 分 至 月 日 時 分	單位： 職稱： 姓名： 電話：	單位： 職稱： 姓名： 電話：	

值班 Q&A

1.希望最晚何時會接到值班通知

答：值班前3小時。

2.若發生應變，多久可到值班地點

答：最慢2小時到達值班地點。

3.希望是什麼人通知值班訊息

答：替代役會以電話、群組雙軌管道通知各值班小組長，請小組長通知組員。

4.交班時間是否同意改成早上9點交接班(與署二級輪值班表一致)

答：同意。

5.預告下一班電話通知希望可以在晚上9點前通知完畢，避免打擾其他家人休息

答：第一班開設時請替代役幫忙通知，之後請上一班值班者通知下一班值班人員。

6.關於值班的其他問題

答：當日值班人員隨時注意天氣概況，應變小組開設時，請在規定的時間內到達應變場地。

若未能在規定的時間到達值班地點，可與同組值班人員協調是否可以先行值班，若沒辦法，請與其他組別人員換班，並填寫換班紀錄表。

7.關於協力團隊進駐之問題

答：協力團隊於豪雨特報發布後進行守視，於署三級開設標準(豪雨累積雨量達 130 mm/3h 或 200 mm/24h)達標後，經研判有開設必要時，才會進駐。

結 束